

UMOWA nr.....

Zawarta w dniu r. w Chrzanowie pomiędzy:

Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Chrzanowie sp. z o.o., 32-500 Chrzanów, ul. Sokoła 19

KRS: nr 0000444059 Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy
Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał Zakładowy 12 282 000.00 PLN

reprezentowanym przez: Prezesa Jacka Bojdoła
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
KRS

reprezentowaną przez:.....
zwanymi dalej wspólnie Stronami,

1. W wyniku wygrania postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt. 1), na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) oraz na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu na „Pranie, prasowanie, dezynfekcje oraz drobne naprawy bielizny” strony umowy zawarły Umowę w poniższym brzmieniu.

Następujące dokumenty wymienione poniżej stanowią integralną część umowy, przy czym ważność ich w przypadku dokonywania interpretacji zapisów umowy określa poniższa kolejność, z tym że najważniejszym dokumentem jest umowa a następnie począwszy od najważniejszego dokumentu:

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)
- 2) Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy z dnia wraz ze wszystkimi załącznikami dołączonymi do niej przez Wykonawcę,

§ 1

Przedmiot umowy

- 1.** Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługi dezynfekcji, prania wodnego i maglowania bielizny w ilościach i asortymencie zlecanym każdorazowo przez Zamawiającego.
- 2.** Zleceniobiorca realizuje przedmiot zamówienia własnymi siłami bez udziału podwykonawców
- 3.** Usługa wymieniona w pkt. 1 obejmuje: dezynfekcję, pranie, wybielanie, maglowanie względnie prasowanie, drobną naprawę, uzupełnianie guzików oraz transport bielizny na placówki ZLA Chrzanów:
 - ✧ MPR nr 1 Chrzanów ul. Sokoła 19 ,
 - ✧ MPR nr 2 Chrzanów ul. Broniewskiego 16c,
 - ✧ MPR-S nr 3 Chrzanów ul. Kalinowa 7,
 - ✧ Centrum Rehabilitacji Chrzanów ul. Kościuszki 14,
 - ✧ WOZ Płaza ,ul.Korczaka 2,
 - ✧ WOZ Balin, ul.Wyzwolenia 65

§ 2

Obowiązki Zleceniobiorcy

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. Odbierania i dostarczania bielizny własnym transportem z / do lokalizacji wskazanej przez **Zleceniodawcę**.
2. Odbioru bielizny brudnej oraz dostawy bielizny czystej w dniach indywidualnie ustalonych z **Zleceniodawcą**.
3. Rezerwowania dla Zamawiającego odpowiednich mocy technologicznych.
4. Ponoszenia odpowiedzialności za jakość wykonanych usług i terminowość ich wykonania.
5. Wykonawca odpowiada za powierzoną do prania odzież od momentu jej odbioru do momentu jej zwrotu po wykonaniu usługi.
6. Za straty i uszkodzenia powstałe w wyniku wad ukrytych materiału oraz naturalnego zużycia sortów (związanego z okresem ich używania **Zleceniobiorca** nie ponosi odpowiedzialności i jest zwolniony z obowiązku naprawienia szkody. Może to jednak uczynić na wniosek **Zleceniodawcy** w ramach dodatkowego zlecenia oraz za opłatą według ustalenia stron.

§ 3

Obowiązki Zleceniodawcy

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1. Oddawania i odbierania asortymentu do prania w ustalonym uprzednio terminie, w cyklu 1 x w tygodniu.
2. Dokonywania odbioru ilościowego oraz jakościowego odzieży dostarczonej po wykonaniu usługi prania, oraz potwierdzania tego faktu na protokole odbioru.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Dla standardowej odzieży stosowanej przez **Zleceniodawcę** Strony ustalają ceny jednostkowe wg cennika stanowiącego załącznik nr 1 do umowy. Ceny jednostkowe wskazane w Załączniku nr 1 obejmują wszelkie koszty Wykonawcy związane z należyтым wykonaniem niniejszej umowy, włączając koszty odbioru odzieży brudnej i dostarczania odzieży czystej.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy cenę umowną za przedmiot usługi zgodnie z cenami za sort określonymi w załączniku nr 1 do umowy.
Cena usługi stanowi iloczyn ceny jednostkowej i ilości danego sortu bielizny, powiększoną o obowiązujący vat wg stanu na dzień wystawienia faktury.
3. Należności będą regulowane przelewem na konto Wykonawcy w terminie dni od daty dostarczenia faktury za usługę zgodną z &1 niniejszej umowy, z zachowaniem cen jednostkowych określonych w formularzu oferty.
4. W przypadku opóźnienia płatności przez **Zleceniodawcę**, **Zleceniobiorca** ma prawo naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§ 5

Terminy

1. Umowę niniejszą zawarto od dnia **2 stycznia do 31 grudnia 2023 r.**

§ 6

Osoby do kontaktu

1. Osobami odpowiedzialnymi za kontakt ze strony Zleceniobiorcy są:
.....
2. Osobą odpowiedzialną za kontakt ze strony Zleceniodawcy jest:
.....

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpi niezależna od Zamawiającego istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia niezgodnie z postanowieniami umowy lub przepisami prawa.
2. Każda ze stron ma prawo odstąpić od umowy w razie wystąpienia siły wyższej.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pisemnie pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie sprzęty oraz uprawnienia niezbędne do wykonywania usługi pralniczej i przyjmuje to zlecenie na warunkach ustalonych w niniejszej umowie.
2. Zmiany i uzupełnienia umowy, pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej w formie aneksu.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o przedsiębiorstwie drugiej Strony, uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy.
4. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy, które nie będą mogły być rozwiązane polubownie podlegają rozstrzygnięciu przez rzeczowo właściwe sądy dla **Zleceniodawcy**.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Klauzula Informacyjna

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Zakład Lecznictwa Ambulatoryjnego w Chrzanowie Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Sokoła 19 w Chrzanowie.
1. W sprawach związanych z Pana/Pani danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@zla-chrzanow.pl
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zawartej umowy, wynikających z niej praw i obowiązków oraz dochodzenia roszczeń na jej podstawie. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b. RODO.
3. Dane będą przechowywane przez okres wykonywania umowy oraz przez okres konieczny w celu ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami.
4. Pana dane osobowe mogą zostać przekazane:
 - 1) dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów IT,
 - 1) upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.
6. Przysługuje Panu prawo dostępu do danych osobowych , ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania , oraz prawo przeniesienia danych i prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest ono warunkiem zawarcia i realizacji umowy.
7. Dane udostępnione przez Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA: